

VERBALE DI ACCORDO

In data 19 dicembre 2023 si sono incontrati in modalità telepresenza la Direzione Aziendale ed il coordinamento delle RSU Almaviva/Reactive/Kline per definire il piano di chiusure collettive e concordare un piano di fruizione degli istituti residui per l'anno 2024.

Premesso che:

- Le Parti hanno concordato, tramite l'accordo del 12 aprile 2013 ed i successivi accordi intercorsi in merito, un piano pluriennale di smaltimento delle ferie e di tutti gli altri istituti residui che ha consentito di abbattere notevolmente gli istituti residui positivi e di diminuire il numero di persone con istituti negativi
- Le Parti intendono proseguire nell'obiettivo consistente nella fruizione annua, almeno pari alla spettanza in ragion d'anno, di tutti gli istituti e nell'ulteriore smaltimento di eventuali istituti residui
- Le Parti riconoscono che per raggiungere tale obiettivo si intende continuare ad utilizzare l'applicativo "pianificazione ferie" che, unitamente ad un piano di chiusure collettive, ha in questi anni permesso di realizzare con successo un equo contemperamento tra gli interessi dei lavoratori e le esigenze aziendali.

Tutto ciò premesso le parti convengono quanto segue

• Chiusure collettive

I giorni stabiliti di chiusura collettiva (cinque giorni complessivi) per l'anno 2024 sono i seguenti:

- Un giorno a scelta nel periodo compreso tra 2 e 5 gennaio;
- Un giorno a scelta nel periodo compreso tra il 28 marzo ed il 2 aprile
- Due giorni a scelta nel periodo compreso tra 22 aprile e 3 maggio;
- Un giorno a scelta nel periodo compreso tra il 23 ed il 31 dicembre

Il personale che svolge attività a turni 365 gg./anno potrà fruire dello stesso numero minimo di giornate di chiusura nel primo semestre in modalità da concordare con i responsabili.

Le chiusure collettive coinvolgeranno tutte le sedi aziendali e riguarderanno tutto il personale ad eccezione di eventuali deroghe - di carattere straordinario - richieste ed adeguatamente motivate dal Dirigente responsabile, che dovrà contestualmente indicare la data alternativa di fruizione concordata con il personale esentato.

Dovrà essere esonerato dalle chiusure aziendali - salvo espressa richiesta contraria del lavoratore interessato - il personale che alla data del 31 dicembre 2023 abbia residui negativi secondo i seguenti criteri:

Residuo negativo al 31/12/2023	n. giorni di esenzione dalla chiusura collettiva
compreso tra -0,1 e -1	1
compreso tra -1,1 e -2	2
compreso tra -2,1 e -3	3
compreso tra -3,1 e -4	4
compreso tra -4,1 e -5	5

- **Fruizione ferie ed altri istituti**

Ciascun dipendente appartenente ad uno dei tre gruppi sotto elencati dovrà fruire le ferie e gli altri istituti tenendo conto dei seguenti criteri minimi.

1. Dipendenti che al 31 dicembre 2023 avranno residui pari a zero:

Fruizione di tutta la spettanza annua 2024.

2. Dipendenti che al 31 dicembre 2023 avranno residui positivi:

- I dipendenti i cui residui complessivi al 31 dicembre 2023 siano inferiori a 11 giornate dovranno fruire – oltre alla spettanza annua – l'intero numero di residui;
- I dipendenti i cui residui complessivi al 31 dicembre 2023 siano compresi tra 11 e 20 giornate dovranno fruire – oltre alla spettanza annua – l'80% dei giorni residui, con arrotondamento per eccesso.
- I dipendenti i cui residui complessivi al 31 dicembre 2023 siano maggiori di 20 giornate dovranno fruire – oltre alla spettanza annua – il 70% dei giorni residui, con arrotondamento per eccesso, con un tetto massimo di 25 giorni aggiuntivi alla spettanza annua.

3. Dipendenti che al 31 dicembre 2023 avranno residui negativi:

- Per i dipendenti la cui spettanza relativa all'anno 2024 sia complessivamente inferiore o uguale a 10 giornate – in virtù di compensazioni di inizio anno

effettuate con residui negativi presenti al 31 dicembre 2023 - il target minimo annuo obbligatorio sarà pari a 10 giorni complessivi.

- Per i dipendenti la cui spettanza relativa all'anno 2024 sia complessivamente superiore a 10 giornate il target minimo annuo obbligatorio sarà pari all'intera spettanza annuale risultante dopo le compensazioni sopra citate.

- **Pianificazione ferie / istituti**

Ciascun dipendente dovrà inserire la propria pianificazione individuale nell'applicativo "pianificazione ferie". La pianificazione individuale dovrà essere controllata e validata dal proprio responsabile diretto al fine di verificarne la congruità con le esigenze produttive del reparto / servizio proiettate sull'intero anno solare - ferma restando la facoltà, in accordo con il proprio responsabile, di modificare i giorni pianificati.

La tempistica relativa all'inserimento delle ferie in pianificazione e conseguente controllo e validazione da parte dei responsabili saranno resi noti con apposita successiva comunicazione a tutto il personale.

- **Istituti "congelati"**

Ciascun dipendente che abbia istituti "congelati" potrà chiedere espressamente entro il 31 marzo, previa comunicazione della propria situazione da parte della direzione risorse umane, di fruire integralmente o parzialmente tali istituti nel corso del 2024.

Il numero di giornate eventualmente richiesto dal dipendente andrà fruito obbligatoriamente e sarà interamente sommato al target annuo precedentemente definito.

- **ROL anno 2024**

Limitatamente all'anno 2024, una quota parte di eventuali ROL residue alla data del 31 dicembre 2023 si sommerà al target individuale 2024 secondo le regole definite nel paragrafo successivo.

La quota parte rimanente di eventuali ROL residue alla data del 31 dicembre 2023 non inserita a target potrà essere fruita individualmente entro il 31 maggio 2024 e non verrà messa in liquidazione se non ad esito del monitoraggio di cui al punto successivo.

In considerazione del superamento della situazione di carattere eccezionale legata all'evento pandemico, a decorrere dal 1° gennaio 2024 il termine ultimo per fruire le ROL di spettanza

annua (comprese quelle inserite a target per il personale direttivo) sarà il 31 dicembre di ciascun anno, come previsto dall' Accordo Integrativo Aziendale del 14 dicembre 2022.

- **Istituti a target**

Gli istituti che costituiscono il target individuale sono:

- ✓ Ferie
- ✓ PAR (ex festività)
- ✓ SA/DO (festività cadenti di sabato e domenica)
- ✓ 24 ore ROL spettanza 2024 (solo personale direttivo)
- ✓ 8 ore ROL spettanza 2023 (solo personale direttivo con residuo maggiore - al 31 dicembre 2023 - di 8 ore e sino a 16 ore)
- ✓ 16 ore ROL 2023 (solo personale direttivo con residuo maggiore - al 31 dicembre 2023 - di 16 ore)
- ✓ Riposo compensativo ex finance
- ✓ Festività turnisti

N.B. Le eventuali ore residue dell'istituto "ROL 2013 ex finance" saranno aggiunte alla spettanza delle ore di ex festività ed inserite nel target annuo

- **Monitoraggio**

Le parti si incontreranno nella prima metà del mese di maggio per verificare l'andamento della fruizione e della pianificazione dei vari istituti, con particolare riferimento ai residui ROL dell'anno 2023, ed adottare eventuali misure ulteriori che si dovessero ritenere necessarie.

F.to telematicamente da

Direzione Aziendale

Coordinamento RSU AlmavivA /Reactive/Kline